

OFERTA PRACY

Oferta pracy z dnia 23.04.2024 r

Kierownik Działu Utrzymania Lotniska

Wymagania:

- wykształcenie wyższe o profilu technicznym,
- min. 5 lat stażu pracy, w tym min. 2 lata doświadczenie na takim samym lub podobnym stanowisku,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera, programów MS Office, w tym arkusza kalkulacyjnego Excel,
- znajomość przepisów prawa: budowlanego, dozoru technicznego, transportu drogowego oraz ochrony środowiska,
- umiejętność podejmowania decyzji oraz rozwiązywania problemów,
- umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na stress,
- umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole,
- prawo jazdy kategorii B,
- oświadczenie o niekaralności,
- rzetelność w wykonywaniu powierzonych obowiązków,
- odpowiedzialność za powierzone zadania, punktualność, zaangażowanie oraz dyspozycyjność.

Zakres obowiązków:

- utrzymanie infrastruktury lotniska w sprawności eksploatacyjnej poprzez kierowanie i nadzorowanie niezbędnymi procesami w zakresie:
 - nawierzchni lotniskowych, nawierzchni dróg wewnętrznych, ciągów pieszych i parkingów lotniska,
 - środków transportu lotniskowego i służbowego,
 - gospodarki warsztatowej i magazynowej lotniska,
 - budynków, ich wyposażenia i utrzymania czystości,
 - terenów zielonych lotniska,
 - ochrony środowiska obejmującej: gospodarkę wodno-ściekową, emisję do powietrza oraz gospodarkę odpadową,
- kierowanie i nadzór nad Zespołem Utrzymania Budynków oraz Zespołem Utrzymania Ruchu,
- nadzór nad jakością stanu sprzętu, pojazdów oraz powierzonej infrastruktury lotniska,
- bieżąca kontrola wykonywanych w dziale zadań, wraz z raportowaniem,
- monitorowanie i raportowanie czasu pracy podległych pracowników,
- nadzór nad przestrzeganiem regulaminów, przepisów oraz instrukcji operacyjnych obowiązujących w Porcie Lotniczym.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- niezbędne szkolenia specjalistyczne i certyfikaty,
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji,
- pracę w zgranym zespole i wyjątkowym miejscu,
- pakiety socjalne w ramach ZFŚS.

Wymagane dokumenty:

- CV + list motywacyjny,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór w załączeniu).

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko i wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy spełniać będą zarówno wymagania formalne określone w ogłoszeniu, jak i nasze oczekiwania. **Termin nadsyłania dokumentów mija 23.05.2024 r.** Wymagane dokumenty wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (według załączonego wzoru) należy nadsyłać na adres e-mail: rekrutacja@rzeszowairport.pl, lub listownie na adres Port Lotniczy Rzeszów – Jasionka im. Rodziny Ulmów Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, albo dostarczyć osobiście do sekretariatu Spółki.

OFERTA PRACY

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW REKRUTACJI

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Port Lotniczy Rzeszów – Jasionka im. Rodziny Ulmów Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionka 942, 36-002 Jasionka, KRS: 0000296055 (będącego w świetle przepisów Administratorem danych osobowych) udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych obejmujących:

.....
.....
.....

(wymienić jakie dane osobowe np.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail, nr pesel)

w celu całokształtu czynności kadrowych związanych z procesem obecnej i przyszłych* rekrutacji.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celui sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Wiem, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną zgodę.

.....
(data, czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić