

OFERTA PRACY

Oferta z dnia 29.09.2022 r.

KIEROWNIK DZIAŁU UTRZYMANIA LOTNISKA

Wymagania:

- min. 5 lat stażu pracy, w tym min. 2 lata doświadczenia na takim samym lub podobnym stanowisku,
- wykształcenie wyższe o profilu technicznym,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera, przede wszystkim w zakresie MS Office,
- umiejętność pracy pod presją czasu i odporność na stress,
- umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole,
- prawo jazdy kategorii B,
- niekaralność,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- gotowość do pracy w systemie równoważnym,
- poczucie odpowiedzialności za powierzone zadania, sumienność i zaangażowanie,
- dyspozycyjność, bardzo dobra organizacja pracy, samodzielność w wykonywaniu obowiązków.

Zakres obowiązków:

- zarządzanie i nadzór nad podległymi działami i zespołami,
- nadzór nad jakością wykorzystywanego sprzętu i pojazdów,
- inicjowanie i prowadzenie działań podnoszących efektywność podległych działów i zespołów,
- prowadzenie niezbędnych szkoleń dla podległych pracowników,
- bieżąca kontrola wykonywanych w dziale zadań i obowiązków wraz z raportowaniem,
- monitorowanie i raportowanie czasu pracy podległych pracowników,
- nadzór nad przestrzeganiem regulaminów, przepisów BHP, instrukcji pracy.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- niezbędne szkolenia specjalistyczne i certyfikaty,
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji,
- pracę w zgranym zespole i wyjątkowym miejscu,
- pakiety socjalne w ramach ZFSS oraz benefit pozapłacowe.

Wymagane dokumenty:

- CV + list motywacyjny,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór w załączeniu).

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko i wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy spełniać będą zarówno wymagania formalne określone w ogłoszeniu, jak i nasze oczekiwania. **Nabór prowadzony jest w dwóch turach. Termin nadsyłania dokumentów dla pierwszej tury mija 15.10.2022 r. W przypadku niewyłonienia kandydatów w pierwszej turze, termin nadsyłania dokumentów dla drugiej tury mija 29.10.2022 r.** Wymagane dokumenty wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (według załączonego wzoru) należy przesłać na adres e-mail: rekrutacja@rzeshowairport.pl, lub listownie na adres: Port Lotniczy „Rzeszów – Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, albo dostarczyć osobiście do sekretariatu Spółki.



rekrutacja@rzeshowairport.pl



www.rzeshowairport.pl



+48 17 852 00 81



www.facebook.com/PLRZE

OFERTA PRACY

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW REKRUTACJI

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez *Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o. z siedzibą w Jasionka 942, 36-002 Jasionka, KRS: 0000296055* (będącego w świetle przepisów *Administratorem danych osobowych*) udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych obejmujących:

.....
.....
.....

(wymienić jakie dane osobowe np.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail, nr pesel)

w celu całokształtu czynności kadrowych związanych z procesem obecnej i przyszłych* rekrutacji.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celui sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Wiem, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną zgodę.

.....
(data, czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić

