

OFERTA PRACY

Oferta pracy z dnia 19.03.2024 r.

SPECJALISTA DS. OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

Wymagania:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki Bezpieczeństwo wewnętrzne, Bezpieczeństwo narodowe, Prawo.
- min. 8 lat ogólnego stażu pracy,
- wiedza merytoryczna związana z ochroną informacji niejawnych,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym,
- znajomość obsługi pakietu MS Office,
- umiejętność pracy samodzielnej oraz zespołowej,
- sumienność, obowiązkowość, komunikatywność, terminowość oraz zaangażowanie w powierzone zadania,
- umiejętność pracy pod presją czasu oraz odporność na stres.

Zakres obowiązków:

- zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- zapewnienie ochrony informacji niejawnych a także stanowiących tajemnicę Spółki, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
- zapewnienie ochrony systemów teleinformatycznych, w których są przetwarzane informacje niejawne,
- zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
- kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowej (co najmniej raz na 3 lata) kontroli ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
- opracowywanie i aktualizowanie planu ochrony informacji niejawnych w Spółce,
- prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- realizacja zadań z zakresu bezpieczeństwa osobowego, w tym prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających, wydawanie poświadczeń bezpieczeństwa osobom zatrudnionym na stanowisku związanym z dostępem do informacji niejawnych,
- prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych lub pełniących służbę w Spółce albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych oraz osób, którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto,
- podejmowanie działań zmierzających do wyjaśnienia okoliczności naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- opiniowanie procedur przetargowych oraz projektów umów zawieranych z zewnętrznym kontrahentem, związanych z dostępem do informacji niejawnych,
- opracowywanie, aktualizacja oraz nadzorowanie realizacji procedur, instrukcji oraz planów dotyczących systemu ochrony informacji niejawnych oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- niezbędne szkolenia i certyfikaty,
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji,
- pracę w zgranym zespole i wyjątkowym miejscu,
- pakiety socjalne w ramach ZFSS oraz benefity pozapłacowe.

Wymagane dokumenty

- CV + list motywacyjny,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór w załączeniu).

Wymagane dokumenty (według załączonego wzoru) należy nadsyłać w terminie do **09.04.2024** r. na adres e-mail: rekrutacja@rzeszowairport.pl, lub listownie na adres Port Lotniczy „Rzeszów – Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, albo dostarczyć osobiście do sekretariatu Spółki. Jednocześnie informujemy, iż skontaktujemy się tylko i wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy spełniać będą zarówno wymagania formalne określone w ogłoszeniu jak i nasze oczekiwania.



rekrutacja@rzeszowairport.pl



www.rzeszowairport.pl



+48 17 852 00 81



www.facebook.com/PLRZE



OFERTA PRACY

Oferta pracy z dnia 19.03.2024 r.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW REKRUTACJI

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez *Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o.* z siedzibą w *Jasionka 942, 36-002 Jasionka, KRS: 0000296055* (będącego w świetle przepisów *Administratorem danych osobowych*) udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych obejmujących:

.....
.....
.....

(wymienić jakie dane osobowe np.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail, nr pesel)

w celu całokształtu czynności kadrowych związanych z procesem obecnej i przyszłych* rekrutacji.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Wiem, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną zgodę.

.....
(data, czytelny podpis)

*niepotrzebne skreślić