…...………..……..…………………..

Pieczęć firmowa/ Miejscowość, data

UPOWAŻNIENIE

Upoważnienie nr…………….. z dnia ……………………

dla Port Lotniczy Rzeszów – Jasionka / dział Cargo

Upoważniam agencję celną / spedycję ………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………

do odbioru dokumentów oraz przeznaczonej dla nas przesyłki / przesyłek\*. Równocześnie upoważniamy Dział Cargo PL Rzeszów – Jasionka . do informowania wskazanej powyżej agencji celnej / spedycji o nadejściu przesyłki z pominięciem naszej firmy.

\* Upoważnienie jest jednorazowe i dotyczy przesyłki o nr …………………………..………………………..

\* Upoważnienie jest stałe i dotyczy wszystkich przesyłek przeznaczonych dla naszej firmy i jest ważne do ………………………………………./ **bezterminowo\*, bądź do pisemnego odwołania.**

Pełna nazwa firmy, zgodna z Rejestrem Handlowym .......................................................................................................................................................................

Adres: ............................................................................................................................................................

Fakturę za koszty handlingowe proszę wystawić na: Nazwa firmy, zgodna z Rejestrem Handlowym .......................................................................................................................................................................

Adres: ........................................................................................................................................................... NIP: ........................................................

***Podpis (czytelny lub imienna pieczęć) właściciela lub osoby występującej w rejestrze Handlowym, upoważnionej do udzielania upoważnienia.***

\*niepotrzebne skreślić.